

Tallinna Rahumäe Põhikooli vastuvõtmise tingimused ja kord

1. Üldsätted

- 1.1 Tallinna Rahumäe Põhikool on elukohajärgne munitsipaalkool, mis töötab riikliku õppekava alusel.
- 1.2 Tallinna Rahumäe Põhikooli vastuvõtu tingimused ja kord (*edaspidi kord*) kehtestatakse lähtudes Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 27 lg 5 ja Tallinna Linnavalituse 21.12.1011 määruse nr 132 „Elukohajärgse munitsipaalkooli määramise tingimused ja kord“ alusel.
- 1.3 Õpilase kooli vastuvõtmise otsustab ja kinnitab käskkirjaga vastavalt käesolevale korrale kooli direktor.
- 1.4 Kord on avalikustatud Tallinna Rahumäe Põhikooli veebilehel.
- 1.5 Korda ei tohi muuta 1. märtsist järgmise õppeaasta alguseni, välja arvatud juhul, kui muutmine on vajalik vastuvõtu tingimuste ja korra seadusega või selle alusel antud määrusega kooskõlla viimiseks.

2. Tallinna Rahumäe Põhikooli 1. klassi vastuvõtt

- 2.1 1. klasside õpilased võetakse kooli vastu vastavalt Tallinna linnavalitsuse 21. detsembri 2011 määrusele nr 132 „Elukohajärgse munitsipaalkooli määramise tingimused ja kord“.
- 2.2 Tallinna Rahumäe Põhikool teeb ühtses veebikeskkonnas märke isikute kohta, kes teavitasid või kelle seaduslik esindaja teavitas elukohajärgse kooli õppekoha vastuvõtmisest või kes ei ole teavitanud kooli õppekoha vastuvõtmisest või õppekohast loobumisest hiljemalt 15. juuniks.
- 2.3 Tallinna Rahumäe Põhikoolil on õigus vabaks jäänud õppekohad komplekteerida korra järgi alates 15. juunist.
- 2.4 Alates 15. juunist toimub vabaks jäänud õppekohtade komplekteerimine täiendavate avalduste alusel, mis registreeritakse vastavalt avalduse esitamise ajale.
- 2.5 Tallinna Rahumäe Põhikooli 1. klassi vastuvõtmiseks esitab isik (*edaspidi sisseastuja*) (piiratud teovõimega sisseastuja puhul tema seaduslik esindaja) kirjaliku taotluse Tallinna Rahumäe Põhikooli vormil, millele lisab:
 - 2.5.1 sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse) ametlikult kinnitatud ära kirja;
 - 2.5.2 kui taotluse esitab sisseastuja seaduslik esindaja, siis esindaja isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja;
 - 2.5.3 sisseastuja tervisekaardi selle olemasolul;
 - 2.5.4 foto 2,5x 4,0.
- 2.6 Tallinna Rahumäe Põhikool lõpetab 1.klasside komplekteerimise 31. augustil.

3. Tallinna Rahumäe Põhikooli 2. - 9. klassi vastuvõtt.

3.1 Vastuvõtt 2.-9. klassi toimub vabade kohtade olemasolul.

3.2 2.-9.klassi vastuvõtmiseks esitab isik (edaspidi *sisseastuja*) (piiratud teovõimega sisseastuja puhul tema seaduslik esindaja) kirjaliku taotluse Tallinna Rahumäe Põhikooli vormil, millele lisab:

3.2.1 sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse) ametlikult kinnitatud ärakirja;

3.2.2 kui taotluse esitab sisseastuja seaduslik esindaja, siis esindaja isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ärakirja;

3.2.3 sisseastuja tervisekaardi selle olemasolul;

3.2.4 väljavõtte õpilasraamatust;

3.2.5 tunnistuse, või selle kinnitatud koopia;

3.2.6 foto 2,5x 4,0.

3.3 Sisseastuja või vanem ei pea taotlusele lisama enda isikut tõendavat dokumenti digitaalallkirjaga kinnitatud taotluse esitamise korral.

3.4 Sisseastuja, kes on eelnevad õpingud läbinud välisriigis, lisab taotlusele välisriigi õppeasutuses omandatud haridust või läbitud õpet tõendava dokumendi või selle ametlikult kinnitatud ärakirja. Välisriigis omandatud hariduse või läbitud õpingute taseme hindamisel lähtutakse 1997. aastal UNESCO Üldkonverentsil heaks kiidetud Rahvusvahelisest ühtsest hariduse liigitusest (*International Standard Classification of Education – ISCED*).

3.5 Välisriigi õppeasutusest tulnud õpilane, kes on enne välisriiki asumist õppinud Eesti koolis ning soovib jätkata põhihariduse omandamist Eestis, asub õppima sama kooli vastavas klassis, kus ta välisriigi õppeasutuses õppimise aega arvestades õpiks juhul, kui ta oleks õpinguid jätkanud Eestis ning oleks iga õppeaasta järel viidud üle järgmisse klassi. Õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema taotlusel võib õpilane vajadusel jätkata õpinguid madalamas klassis.